



Утверждаю:
Глава Сverdlovskogo городского округа
А.Г.Карамышев
2016 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2016 год (на плановый период 2017 и 2018 годов)

		Коды	
Наименование муниципального учреждения	<i>Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №29 «Василек»</i> <i>Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности</i>	Форма по ОКУД	0506001
Виды деятельности муниципального учреждения		Дата	
Вид муниципального учреждения	<i>дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)</i> (указывается вид муниципального учреждения по базового (отраслевого) перечня)	по сводному реестру по ОКВЭД	80.10.1 80.10.11

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
11001000100100001002100	Реализация основной общеобразовательной программы-образовательной программы дошкольного образования	не указано	не указано	очная		число обучающихся	число обучающихся, число человек дней		115	115	115	99670,00	99670,00	99670,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Сысертского городского округа	31.12.2015	3692	«Об утверждении формы значений нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Сысертского городского округа на 2016 год»

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конвенция о правах ребёнка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- Федеральный закон 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ [«Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»](#);
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2000 № 751 «О Национальной доктрине образования в Российской Федерации»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013г №26 «Об утверждении СанПиН [2.14.1.3049-13](#) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций

- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<ul style="list-style-type: none"> на информационных стендах в помещениях ОУ, на сайте ОУ 	<p>Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2016г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в РФ», с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также формат представления на нём обязательной к размещению информации образовательной организации, утверждённые Приказом Рособнадзора от 29.05.2014г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нём информации».</p> <p>Стенды в помещениях ДОУ с информацией о нормативно-правовых, учредительных документах, регламентирующие выполнение услуги, режимом работы ДОУ.</p>	По мере изменения информации
2. Консультации по телефону	Администрация ДОУ во время работы ДОУ в случае обращения по телефону получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
<ul style="list-style-type: none"> Информирование при личном общении 	Педагоги ДОУ во время работы ДОУ в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
<ul style="list-style-type: none"> Письменное информирование 	Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путём почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении или способа обращения заинтересованного лица за информацией).	по мере обращения

Часть 1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГАХ (1)

Раздел 2

<p>1.Наименование муниципальной услуги:</p> <p>2.Категории потребителей муниципальной услуги:</p>	<p>Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования образования</p> <p align="center"><u>Физические лица, физические лица с ограниченными возможностями здоровья</u></p>	<p>Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню</p>	<p>11784000300300301006100</p>
---	--	---	--------------------------------

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11001000100100001002100	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Требования к структуре и содержанию	услуга	очная	Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Процент		100	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	— наименование показателя	– наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
11001000100100001002100	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	Требования к структуре и содержанию	услуга	очная	Число обучающихся	Человек			1	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конвенция о правах ребёнка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- Федеральный закон 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ [«Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»](#);
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2000 № 751 «О Национальной доктрине образования в Российской Федерации»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013г №26 «Об утверждении СанПиН 2.14.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций

- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<ul style="list-style-type: none"> • на информационных стендах в помещениях ОУ, на сайте ОУ 	<p>Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2016г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в РФ», с требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также формат представления на нём обязательной к размещению информации образовательной организации, утверждённые Приказом Рособнадзора от 29.05.2014г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нём информации».</p> <p>Стенды в помещениях ДООУ с информацией о нормативно-правовых, учредительных документах, регламентирующие выполнение услуги, режимом работы ДООУ.</p>	По мере изменения информации
2. Консультации по телефону	Администрация ДООУ во время работы ДООУ в случае обращения по телефону получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения
<ul style="list-style-type: none"> • Информирование при личном общении 	Педагоги ДООУ во время работы ДООУ в случае личного	по мере обращения

	<p>обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Письменное информирование 	<p>Индивидуальное письменное информирование при обращении граждан путём почтовых отправлений или по электронной почте (в зависимости от способа доставки ответа, указанного в письменном обращении или способа обращения заинтересованного лица за информацией).</p>	<p>по мере обращения</p>

Часть 2. СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТАХ (3)

Раздел 3

1.Наименование муниципальной услуги: Предоставление питания

2.Категории потребителей работы:

Физические лица в возрасте до 8 лет

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

11Д0700000000000005100201

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы (4):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель, качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование)	Единица измерения по ОКЕИ	код	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11Д0700000000000005100201							Процент		115/16	115/16	115/16

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель, объем работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	
							наименование	код				Описание работы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
11Д070000000000005100201							Человек			19519,00	19519,00	19519,00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

Часть 3. ПРОЧИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ (5)

Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания _____

- ликвидация учреждения
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг.
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе.

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области; _____

1. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____
2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания _____

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. выездная проверка	в соответствии с планом графиком проверок, но не реже 1 раза в 3 года; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования Администрации Сысертского городского округа Финотдел СГО;
2. камеральная проверка	в соответствии с планом графиком проверок, но не реже 1 раза в 3 года	
3. ведение книги обращений с заявлениями, жалобами	постоянно	

- 2.1. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания ____ Годовая,
- 2.2. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз
- 2.3. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным
- 2.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
3. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания (6) _____

И.о.заведующей МАДОУ №29 _____ Н.В.Тебехова